



Aika 20.02.2024, klo 15:46 - 16:11
Paikka Teknisen lautakunnan kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 24 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 25 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 26 **Toimintakertomus 2023, tekninen lautakunta**
- § 27 **Käyttötalous / talousarvion toteutuminen 2023 / Tekninen lautakunta**
- § 28 **Investoinnit / Talousarvion toteutuminen 2023 /Lisämääräraha 2023 ja 2024 / Tekninen lautakunta**
- § 29 **Talousarvion 2024 toteutuminen 1.1.-31.1.2024, tekninen lautakunta**
- § 30 **Uimahallin rakennuttaminen**
- § 31 **Anomus pyörätien rakentamiseksi Vasunmäentielle**
- § 32 **Liuhtarinrinteen ja Niemitalon leikkipaikkojen peruskorjaus**
- § 33 **Yksityisteiden kiviaineshankinnat 2024**
- § 34 **Yksityistieavustukset 2024**
- § 35 **Yksityisteiden lisäavustushakemukset 2024 / Järvenpääntie**
- § 36 **Yksityisteiden lisäavustushakemukset 2024 / Niemeläntie**
- § 37 **Yksityisteiden lisäavustushakemukset 2024 / Halmes-Höykinsaartie**
- § 38 **Yksityisteiden lisäavustushakemukset 2024 / Kirkkotie-Ponsiluomatie**
- § 39 **Yksityisteiden lisäavustushakemukset 2024 / Ojutkankaan kylätie**
- § 40 **Yksityisteiden lisäavustushakemukset 2024 / Koivulantie**
- § 41 **Yksityisteiden lisäavustushakemukset 2024 / Isoluoma-Istantie**
- § 42 **Lapuan kaupungin avustusperiaatteet yhteisöille / Tekninen toimiala 1.4.2024 alkaen**
- § 43 **Viranhaltijapäätökset / Tekninen toimiala**
- § 44 **Ilmoitusasiat**
- § 45 **Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Olli Lahdensuo, puheenjohtaja
Matti Kuusisaari
Maiju Lemettinen
Marko Makkonen
Jaakko Ojanperä
Esa Pennala, varajäsen
Pilvi-Maria Portin, varajäsen
Hanne Ronkainen
Jaana Tuuri

Muut saapuvilla olleet

Mirva Korpi, Tekninen johtaja, esittelijä
Kirsi Vesala, Hallintosihteeri, sihteeri

Poissa

Rauno Latvala, 1. varapuheenjohtaja
Heli Matilainen
Esa Rintala, Kh:n edustaja

Allekirjoitukset

Olli Lahdensuo
Puheenjohtaja

Kirsi Vesala
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Lapuan kaupunki 22.02.2024 klo 13:09.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

22.02.2024

22.02.2024

Maiju Lemettinen

Jaakko Ojanperä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja nähtävillä Lapuan kaupungin verkkosivuilla tarkastamisen jälkeen, alkaen
23.2.2024.



Hallintosihteeri Kirsi Vesala



§ 24

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16. luvun 119 § mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja päättämäärään paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee hänelle esityksen sen pitämiseksi ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Hallintosäännön 16. luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Lautakunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 25

Pöytäkirjan tarkastus

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16. luvun 140 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Rauno Latvala ja Marko Makkonen.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Lautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Maiju Lemettisen ja Jaakko Ojanperän.



§ 26

Toimintakertomus 2023, tekninen lautakunta

LAPDno-2022-1030

Valmistelija / lisätiedot:
Mirva Korpi, Kirsi Vesala
mirva.korpi@lapua.fi, kirsi.vesala@lapua.fi
Tekninen johtaja, Hallintosihteeri

Liitteet

1 Toimintakertomus 2023

Toimintakertomus laaditaan kuntalain mukaisesti osana tilinpäätöstä. Toimintakertomuksessa on esitetty selvitys valtuuston asettamien taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

Toimintakertomus on laadittu talouspäällikön antamien ohjeiden mukaan. Toimintakertomuksessa on myös selvitetty miten sisäinen valvonta ja siihen liittyvät riskit on huomioitu.

Teknisen lautakunnan toimintakertomus liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy toimintakertomuksen vuodelta 2023.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 27

Käyttötalous / talousarvion toteutuminen 2023 / Tekninen lautakunta

LAPDno-2022-1030

Valmistelija / lisätiedot:
Mirva Korpi, Kirsi Vesala
mirva.korpi@lapua.fi, kirsi.vesala@lapua.fi
Tekninen johtaja, Hallintosihteeri

Tavoitteiden toteutuminen on esitetty toimintakertomuksessa.

KÄYTTÖTALOUS

Lapuan kaupungin vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan toimielinten tulee seurata määrärahojen ja tuloarvioidensa käyttöä ja raportoida tilanteesta ajalta 1.1.- 31.12.2023.

Teknisen lautakunnan talouden toteutuminen v. 2023 (tilanne 13.2.2024, netto):

	Talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Käyttö %
Toimintatuotot	11.867.150	11.744.000	-123.000	99 %
Valmistus omaan käyttöön	500.000	433.000	-67.000	87 %
Toimintakulut	-15.960.970	-15.537.000	-424.000	97 %
Toimintakate	-3.593.820	-3.360.000	-234.000	94 %

Teknisen lautakunnan osalta toimintatuottojen toteumaprosentti oli 99 %, toimintatuotot alittuivat 123.000 €. Lisäksi valmistus omaan käyttöön alittui 67.000 €, 87 %. Menot alittuivat 434.000 € toteumaprosentin ollessa 97 %. Näiden vaikutuksesta teknisen lautakunnan toimintakate oli 243.000 € ylijäämäinen. Teknisen lautakunnan toimintakate, kun sisäiset vuokrat otetaan huomioon, oli -3.360.000 € vuonna 2023.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen teknisen lautakunnan talousarvion toteutumisen vuodelta 2023.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 28

Investoinnit / Talousarvion toteutuminen 2023 /Lisämääräraha 2023 ja 2024 / Tekninen lautakunta

LAPDno-2023-400

Valmistelija / lisätiedot:
Mirva Korpi
mirva.korpi@lapua.fi
Tekninen johtaja

Liitteet

1 Investointien 2023 toteutuminen, tekla.pdf

Talonrakennus: Kaupunginvaltuusto on myöntänyt lisämäärärahoja 6.3.2023 § 22 vuonna 2022 kesken jääneisiin investointikohteisiin seuraavasti: Ritavuoren päiväkotiki 404.000 € ja kaupungintalo 7.000 €. Lisäksi kaupunginvaltuusto on 12.6.2023 § 64 myöntänyt 99.500 €:n lisämäärärahan jäähallin rakentamiseen. Talousarviomuutokset yhteensä 510.500 €, lisäksi on kirjattu teknisenä kirjauksena jäähallin osto 1.003.400 €. Ryhmän sisäiset hankekohtaiset ylitykset on hyväksytty teknisessä lautakunnassa. Vuonna 2023 loppuun saatetut investoinnit ovat toteutuneet päätösten mukaisesti. Kauhajärven koulun lämmitysjärjestelmän rakentamiseen myönnettyä avustusta haetaan alkuvuodesta 2023, joten avustus tulee maksuun vuonna 2024.

Tilanne 13.2.2024 (netto):

TA23+muutos	TOT 23	Tot-%
3 173 900	2 212 000	70
(2 170 500)	(1 208 000)	(56)

(Suluissa luvut ilman jäähallia)

Kaupungintalon paloilmoinjärjestelmä on asennettu loppuvuonna 2023 ja alkuvuonna 2024. Uimahallin suunnittelu ei päässyt käynnistymään suunnitellusti vuonna 2023, joten suunnittelu käynnistyy vuonna 2024. Jäähallin konesuojan rakentaminen on käynnistynyt vuonna 2023, mutta mm. ovien asentaminen on vielä kesken. Vuodelle 2023 hyväksyttiin paloaseman saunatilojen kunnostaminen ja hankkeeseen on tarkoitus myös hyvinvointialueen osallistua, mutta päätös asiasta on lykkäytynyt. Tästä syystä on tarpeen varata saunatilojen kunnostamiseen raha vuodelle 2024. Honkimetsän keskusvaraston hankkeen toteuttaminen on viivästynyt, koska hankkeen ensimmäisten suunnitelmien mukainen rakentaminen ylitti hankkeelle varatun kustannusarvion. Honkimetsän varikon halli on suunniteltu uudelleen loppuvuodesta 2023 ja hanke olisi tarpeen toteuttaa vuonna 2024. Vuoden 2023 määrärahaa on tarpeen siirtää 618 000 € vuodelle 2024.

Liikenneväylät: Kaupunginvaltuusto on myöntänyt lisämäärärahoja 6.3.2023 § 22 vuonna 2022 kesken jääneisiin investointikohteisiin seuraavasti: Elyn teiden



yhteistyökohteet 164.000 € ja Peikkopuro 3 216.000 €. Talousarviomuutokset yhteensä 380.000 €. Ryhmän sisäiset hankekohtaiset ylitykset on hyväksytty teknisessä lautakunnassa. Liikenneväylien investointikohteet ovat toteutuneet päätösten mukaisesti ja investointien toteumaprosentti on 91 %.

Tilanne 13.2.2024 (netto):

TA23+muutos	TOT 23	Tot-%
2 510 000	2 274 000	91

Sadevesiviemärit kustannuspaikalta on toteutettu Saarenkujan hulevesilinja, jonka toteuttaminen on vielä kesken. Liikenneturvallisuuden parantaminen kustannuspaikalta on toteutettu Hellanmaan linja-autopysäkkien rakentaminen. Hanke on valmis, mutta kustannuksia siirtyi maksettavaksi vuodelle 2024. Vuoden 2023 määrärahaa on tarpeen siirtää 123 000 € vuodelle 2024.

Muut kiinteät rakenteet ja laitteet: Ryhmän sisäiset hankekohtaiset ylitykset on hyväksytty teknisessä lautakunnassa. Kustannuspaikalle 92800 mittaus- ja karttajärjestelmien kehittäminen on varatta investointiin 40.000 €. Vuoden 2023 toteuma ko. kustannuspaikalla on yhteensä 65.157 € eli kustannuspaikka on ylittynyt yhteensä 25.157 €. Kustannuspaikan kustannuksista 21.304 € koostuu valmistuksesta omaan käyttöön. Vuonna 2022 kustannuspaikan toteutuneet kustannukset olivat yhteensä 11.151. Vuodelle 2022 kohdistunut lasku 24.600 € on siirtynyt maksuun vuodelle 2023 laskutusteknisistä syistä.

Tilanne 13.2.2024 (netto):

	TA23 + muutos	TOT 23	Tot-%
Piha-alueet, viheralueet	364 121	365 000	100
Puistot, urheilu- ja ulkoilualueet, mittaus- ja karttajärjestelmien kehittäminen	369 879	395 000	107
Yhteensä	734 000	760 000	104

Vesihuoltolaitos: Ryhmän sisäiset hankekohtaiset ylitykset on hyväksytty teknisessä lautakunnassa. Liikenneväylien investointikohteet ovat toteutuneet päätösten mukaisesti ja investointien toteumaprosentti on 87 %.

Tilanne 13.2.2024 (netto)

TA23+muutos	TOT 23	Tot-%
952 000	827 000	87

Kiviristin pumppaamo sijaitsee suunnitellulla uuden uimahallin sijoitusalueella. Kaavaratkaisu on ollut kesken ja tästä syystä pumppaamon saneerausta ei ole kyetty toteuttamaan vuonna 2023. Asemakaava on kaavaehdotusvaiheessa ja Kiviristin



pumppaamo on tarve kunnostaa varsinkin, kun uusi uimahalli tulee sijoittumaan ko. alueelle. Vuoden 2023 määrärahaa on tarpeen siirtää 103.000 € vuodelle 2024.

Kalusto, tekke: Kaupunginvaltuusto on myöntänyt lisämäärärahoja 6.3.2023 § 22 vuonna 2022 kesken jääneisiin investointikohteisiin seuraavasti: liikenneväylien kalusto 25.000 € ja maankäyttö-, kaavoitus- ja mittauspalveluiden kalusto 30.000 €. Lisäksi kaupunginvaltuusto on 13.11.2023 § 96 myöntänyt 16.000 €:n lisämäärärahan mittalaitteen hankintaan. Talousarviomuutos yhteensä -71.000 €. Ryhmän sisäiset hankekohtaiset ylitykset on hyväksytty teknisessä lautakunnassa.

Tilanne 13.2.2024:

TA23 + muutos	TOT 23	Tot-%
281 000	129 000	46

Vuosi 2023 aiheutti toimitusongelmia kaluston tilaamisessa ja tästä syystä kalustoon liittyvät investoinnit eivät toteutuneet suunnitellusti. Vesihuoltolaitokselle on tilattu auto ja VSS-kalustoon varavoimakoneita. Myös liikenneväylien kakustohankinnat ovat siirtyneet. Toimitukset ovat vuonna 2024, joten vuoden 2023 määrärahaa on tarpeen siirtää 127.800 € vuodelle 2024.

Tekninen lautakunta yhteensä (ilman jäähallia)

TA23 + muutos	TOT 23	Tot-%
6 647 500	5 199 000	78

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

1. Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se myöntää vuodelle 2024 lisämäärärahan, yhteensä 971.800 €, vuonna 2023 kesken jääneiden investointien toteuttamiseen seuraavasti:

	Määräraha €	Käytetty €	Käyttämättä 2023 €	Lisäm r 2024 €
090562 Uimahalli	200 000	37 000		160 000
090563 Jäähallin konesuoja	194 000	142 000		51 000
090701 Kaupungintalo	27 000	20 000		7 000
090803 Paloasema	50 000			50 000
090821 Honkimetsän keskusvarasto	380 000	26 000		350 000
Talonrakennus yhteensä	2 170 500	1 208 000	962 500	618 000



91080 *Sadevesiviemärit	550 000	450 000		100 000
91082 Liikenneturvallisuuden parantaminen	45 000	22 000		23 000
Liikenneväylät yhteensä	2 510 000	2 274 000	236 000	123 000
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet yhteensä	734 000	760 000	-26 000	
96705 Pumppaamojen saneeraus	155 000	52 000		103 000
Vesihuoltolaitos yhteensä	952 000	827 000	125 000	103 000
98105, vesihuoltolaitos Kalusto	61 000	16 000		45 000
98110 VSS-valmiuskalusto	86 000	12 000		73 800
98106 Liikenneväylät Kalusto yhteensä	25 000	5 000		9 000
	281 000	129 000	152 000	127 800
Tekninen lautakunta yhteensä	6 647 500	5 199 000	1 448 500	971 800

2 . Tekninen lautakunta merkitsee investointien toteuman 31.12.2023 mennessä tiedokseen ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy investointien toteutumisen ja hyväksyy 26.000 €:n ylityksen ryhmässä kiinteät rakenteet ja laitteet kustannuspaikalla mittausjärjestelmien kehittäminen.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 29

Talousarvion 2024 toteutuminen 1.1.-31.1.2024, tekninen lautakunta

LAPDno-2024-47

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Vesala

kirsi.vesala@lapua.fi

Hallintosihteeri

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 18.12.2023 § 401 velvoittanut lautakuntia ja sen alaisia viranhaltijoita seuraamaan talousarvionsa toteutumista kuukausittain täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti. Raportissa on selvitettävä, mihin konkreettisiin toimenpiteisiin on ryhdytty, jos määrärahat uhkaavat ylittyä.

Teknisen toimialan toteutumaraportit sekä käyttötalouden että investointien osalta oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta merkitsee toteutumat tiedokseen.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 30

Uimahallin rakennuttaminen

LAPDno-2024-165

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Korpela

timo.korpela@lapua.fi

Kiinteistöpäällikkö

Rakennuttamisessa toteutusmuodolla tarkoitetaan tapaa hankkia tai kilpailuttaa rakennushanke, prosessia, jolla suunnittelu ja toteutus viedään läpi sekä sopimusmuotoa, jolla vastuista ja kaupallisista ehdoista sovitaan. Valittu toteutusmuoto määrittää sen, miten rakennushankkeen tehtävät sekä riskit ja hyödyt jaetaan eri osapuolten kesken. Toteutusmuodon valintaan sisältyy päätös siitä, mitä suunnittelu- ja urakkamuotoa käytetään.

Urakkamuoto määrittelee, minkälaisin ehdoin urakoitsijoiden kanssa toimitaan. Mahdollisia urakkamuotoja ovat mm. teknisten ratkaisujen KVR-urakkamuoto, projektinjohto urakkamuoto ja perinteinen jaettu urakkamuoto. Oheismateriaalina on urakkamutojen vertailut.

Urakkamuoto on syytä valita hyvissä ajoin, että voidaan kilpailuttaa ja valita tarvittavat suunnittelijat ja teettää urakkakilpailuksessa tarvittavat suunnitelmat ja asiakirjat. Opetus- ja kulttuuriministeriön liikuntapaikkajulkaisun 110 / uimahallien ja kylpylöiden suunnittelu oppaan mukaan uimahallirakentamisen urakkamuodoksi suositellaan perinteistä jaettua urakkamuotoa. Siinä tilaaja kilpailuttaa ja valitsee suunnittelijat ja ohjaa suunnittelua pystyen näin vaikuttamaan laadullisten ja taloudellisten tavoitteidensa saavuttamiseen parhaiten. Tilaajan kustannus- ja määrälaskennalla ennen urakkatarjosten pyytämistä voidaan havaita mahdolliset suunnitelmien puutteet ja virheet ja siten varmistua hankkeen toteutumisesta sujuvasti, laadukkaasti ja kustannustehokkaasti.

Suunnittelumuoto määrittelee, minkälaisin ehdoin suunnittelijoiden kanssa toimitaan ja mitkä ovat suunnittelijoiden sopimussuhteet toisiinsa, rakennuttajaan sekä urakoitsijoihin. Suunnittelusopimuksissa määritetään suunnittelutehtävien laajuus, sisältö, aikataulu sekä noudatettavat maksuperusteet. Kokonaissuunnittelussa rakennuttaja solmii ainoastaan yhden suunnittelusopimuksen kokonaissuunnittelijan kanssa. Jaetussa suunnittelussa suunnittelu jaetaan osiin, joista kaikista pyydetään omat tarjoukset. Kukin suunnittelija vastaa omasta ja mahdollisten omien alisuunnittelijoidensa työstä. Tilaajan tehtävänä on määritellä, kuka toimii hankkeen pääsuunnittelijana ja minkälaisia ovat alistussuhteet. Suunnitelmien kokonaisuudesta ja ristiriidattomuudesta vastaa pääsuunnittelija. Ositetussa suunnittelussa on saman suunnittelualueen tehtäviä joko jaettu useamman suunnittelijan kesken tai siirretty tehtäviä jonkin urakoitsijan vastuulle. Esimerkkinä suunnitteluvastuun siirtämisestä yhden urakoitsijan vastuulle on teknisten ratkaisujen urakka. Uimahallihanke on vaativa erikoissuunnittelukohde. Suunnittelijavalinnassa on syytä painottaa uimahallin



suunnittelukokemusta referenssien kautta. Jaettu suunnittelijavalinta suunnittelualoittain mahdollistaa parhaan tilaajan laatu/hintapainotteisen suunnittelijavalinnan.

Uimahallin suunnittelutoimikunta käsittelee toteutustavan valintaa kokouksessaan 20.2.2023, jonka pohjalta esitetään toteutustapa teknisen lautakunnan päätettäväksi. Toteutustavan valinta ohjaa suunnittelumuodon valintaa, mutta tarkemmin valittava suunnittelumuoto linjataan suunnitteluohjelmassa.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä uimahallin suunnittelutoimikunnan esityksen uimahallin toteutustavasta.

Päätös

Uimahallin suunnittelutoimikunta on kokouksessaan 20.2.2024 päättänyt esittää tekniselle lautakunnalle, että uimahallin rakennuttaminen toteutetaan jaetun urakan mallin mukaisesti.

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen keskustelun jälkeen.



§ 31

Anomus pyörätien rakentamiseksi Vasunmäentielle

LAPDno-2024-44

Valmistelija / lisätiedot:

Ulpu Viimaluoto

ulpu.viimaluoto@lapua.fi

Kunnallistekniikan suunnittelija

Teknisen toimialan palvelupisteeseen on saapunut 2. tammikuuta 2024 anomus. Anomuksen kohteena on pyörätien rakentaminen Vasunmäentielle.

Anomus on oheismateriaalina.

Vasunmäentie on Ely-keskuksen hallinnoima tie, joten anomus ohjataan tienpitäjälle.

Hallintolain 21 §:n mukaan viranomaisen, jolle on erehdyksestä toimitettu asiakirja sen toimivaltaan kuulumattoman asian käsittelemiseksi, on viipymättä siirrettävä asiakirja toimivaltaiseksi katsomalleen viranomaiselle. Siirrosta on ilmoitettava asiakirjan lähettäjälle.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta päättää, että anomus siirretään Ely-keskuksen käsiteltäväksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 32

Liuhtarinrinteen ja Niemitalon leikkipaikkojen peruskorjaus

LAPDno-2024-155

Valmistelija / lisätiedot:

Raija Talvitie

raija.talvitie@lapua.fi

Kaupunginpuutarhuri

Oheismateriaali

- 1 Luonnos Niemitalonpuisto.pdf
- 2 Luonnos Liuhtarinrinteenpuisto.pdf
- 3 kustannusarvio.Liuhtarinrinteenpuisto pdf
- 4 kustannusarvio Niemitalonpuisto.pdf

Talousarviossa 2024 on varattu 150 000 € puistojen peruskorjaukseen. Kesäkauden 2024 aikana on tarkoitus peruskunnostaa Liuhtarinrinteenpuiston sekä Niemitalonpuisto leikkialueet. Molemmat puistot ovat perhepäivähoitajien käytössä. Puistojen leikkialueet on rakennettu yli kaksikymmentä vuotta sitten ja niiden leikkivälineitä on vuosien varrella kunnostettu, mutta ovat nyt tulleet elinkaarensa päähän. Kummassakaan puistossa ei leikkipaikalle ole hulevesiputkitusta, mikä myös on huomioitu suunnitelmissa. Liuhtarinrinteen puistossa uusitaan kaikki leikkivälineet ja Niemitalon puistossa leikkivälineet uusitaan osittain.

Liuhtarinrinteenpuiston ja Niemitalonpuiston leikkialuiden suunnitelmaluonnokset ja kustannusarviot oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy Niemitalon ja Liuhtarinrinteenpuiston kunnostussuunnitelmat.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 33

Yksityisteiden kiviaineshankinnat 2024

LAPDno-2024-100

Valmistelija / lisätiedot:
Ulpu Viimaluoto
ulpu.viimaluoto@lapua.fi
Kunnallistekniikan suunnittelija

Liitteet

1 TARJOUSPYyntö YKSITYISTEIDEN KIVIAINESTEN HANKINTA 2024_Lapua.pdf

Lapuan kaupungin kunnallistekniset palvelut on pyytänyt tarjousta yksityisteillä käytettävien kiviainesten hankinnasta vuodelle 2024.

Hankinta on hankinta-arvoltaan kansallinen hankinta. Hankintamenettely on avoin menettely. Hankinnasta on ilmoitettu Hilma-hankintailmoitusjärjestelmässä ja kaupungin verkkosivuilla 25.1-15.2.2024.

Tarjouksen on määräaikaan 15.2.2024 klo 12.00 mennessä jättänyt Lapuan Kuljetus Oy, Kuortaneen Sora ja Kuljetus Oy ja Maansiirto Veljekset Rinta Oy.

Tarjousten avaustilaisuudessa todettiin, että kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Hankinnan ratkaisuperusteena on halvin yksikköhinta siten, että eri lajikkeet arvioidaan niille ennalta määriteltyjen painokertoimien avulla. Toimittajaksi valitaan se, jonka hinta on painokertoimien mukaisesti laskettuna halvin.

Toimittajan valinnan laskenta tapahtuu painokertoimien avulla laskentakaavalla:

lajikkeen hinta * painokerroin / 100

Tämä kaava toistetaan jokaisen lajikkeen osalta. Lopuksi jokainen painokerroinarvo lasketaan yhteen ja saadaan summa, jonka perusteella toimittaja valitaan.

Tilaaajalla on oikeus tilata kiviainekset hintajärjestyksessä seuraavaksi halvimmalta toimittajalta, mikäli ensisijainen toimittaja ei kykene toimittamaan kiviaineksia toivotussa aikakataulussa tarjouspyynnön mukaisesti.

Tarjouspyyntö ja avauspöytäkirja oheismateriaalina.

Kiviaineshankintojen sopimuksen mukainen ennakoitu arvo on noin 130.000 €.

Lapuan kaupungin hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta päättää kansallisen hankintarajan ylittävistä hankinnoista toimialallaan 500.000 euroon asti.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja



Lautakunta päättää yksityisteiden kiviainestoimitusten hankkimisen hintavertailun ja em. ehtojen mukaan Kuortaneen Sora ja Kuljetus Oy:ltä.

Päätös ei merkitse sopimusten syntymistä, vaan se laaditaan myöhemmin erikseen.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Päätös ei merkitse sopimusten syntymistä, vaan se laaditaan myöhemmin erikseen.



§ 34

Yksityistieavustukset 2024

LAPDno-2024-96

Valmistelija / lisätiedot:

Ulpu Viimaluoto

ulpu.viimaluoto@lapua.fi

Kunnallistekniikan suunnittelija

Liitteet

1 Kunnossapitoavustukset 2024

2 Perusavustukset 2024

Yksityistieläki muuttui 1.1.2019. Lain mukaan edellytykset yksityisteiden valtion ja kunnan avustuksille ovat, että tiekunta on järjestäytynyt, tiekunnan tiedot ovat yksityisrekisterissä ja tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä ajan tasalla. Maanmittauslaitos ylläpitää rekisteriä yksityistieläin mukaisesti järjestäytyneistä tiekunnista.

Tiekunnat on luokiteltu viiteen eri ryhmään. Luokitus on hyväksytty teknisen lautakunnan kokouksessa 1. marraskuuta 2022. Mikäli yksityistie on läpikulkutie, avustuspituus on sama kuin laskennallinen tiepituus. Mikäli yksityistie ei ole läpikulkutie, avustus maksetaan joko asutun pituuden tai toiminnassa olevan yrityksen mukaan.

Avustusehdot

- Perus- ja kunnossapitoavustusta voivat saada vain järjestäytyneet yksityistiet, joiden tiedot ovat maanmittauslaitoksen rekisterissä.
- Yksityistiellä on vähintään yksi pysyvän asutuksen kiinteistö sekä siihen matkaa tien alusta vähintään 300 metriä **tai** yksityistiellä on vähintään yksi toiminnassa oleva yritys/tuotantolaitos/maataloustila sekä siihen matkaa tien alusta vähintään 300 metriä.
 - pois lukien läpikulkutiet, jotka katsotaan tapauskohtaisesti
- Yksityistietä avustetaan vain pysyvän asutuksen osalta.
 - Avustettaviin teihin ei kuulu viljelystiet, eikä tiet/ tienosat, jotka johtavat kiinteistölle, joissa ei ole pysyvää asutusta
 - Poikkeuksena mm. kylien väliset läpikulkutiet, koulukuljetusten käyttämät reitit, tuotantolaitokselle johtavat reitit ja muut tieverkoston tärkeät yhteydet.
- Tiehoitokunnan puheenjohtaja tai toimitsijamies huolehtii, että tiekuntaa ja yksityistietä koskevat tiedot ovat ajantasaiset kaupungilla, yksityistierekisterissä ja tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä.

Perusavustukset ryhmittäin



Ryhmä	Talvikunnossapito	Kalliomurske	Lanaus	Höyläys	Pölynsidonta
1	380 € / km	60 tn/ km	2 krt/ tie	1 krt/ tie	400 kg/ km
2	280 € / km	60 tn/ km	2 krt/ tie	1 krt/ tie	400 kg/ km
3	250 € / km	55 tn/ km	2 krt/ tie	-	400 kg/ km
4	240 € / km	52 tn/ km	2 krt/ tie	1 krt/ tie	400 kg/ km
5	190 € / km	40 tn/ km	2 krt/ tie	-	400 kg/ km

- Murske tilataan kaupungin valitsemalta toimittajalta **1.3-30.9.2024**
- Murskemäärä on laskettu 0-16 mm lajikkeen mukaan.
- Yksityistie saa valita murskeen raekoon, vaihtoehtona ovat 0-16 mm, 0-22 mm tai 0-32 mm.
- Kaupunki levittää pölynsidontasuolan kunnossapitoavustusta saavien yksityisteiden asutuille pituuksille
- Kaupunki lanaa ja höylää yksityistiet myönnettyjen kertojen mukaan

Periaatteet yksityisteiden kunnostamisen avustamiseen

Ojitus, rummut ja maakivien poisto

Kunnossapitoavustuksia on haettu erillisellä hakulomakkeella, jossa on esitetty seuraaviin yksikköhintoihin perustuva kustannusarvio:

Ojien perkaus 1,70 €/ojametri ja maakivien poisto 50 €/ poistettava kivi. Rumpujen korjaukset 200 mm 10 €/m, 315 mm 20 €/m, 400 mm 35 €/m, 450 mm 45 €/m, 560 mm 70 €/m, 670 mm 100 €/m, 900 mm 170 €/m, 1000 mm 285 €/m. Rummun asennustyön osuus lisäään kustannusarvioon siten, että se on 80 % rummun lasketusta kokonaishinnasta. Ojitus, maakiven poisto ja rumpuavustus on 80 % teknisen keskuksen kustannusarviosta.

Kunnossapitoavustukset 2024 -liitteeseen on listattu tiekuntien kunnossapitoavustushakemukset. Avustus myönnetään niille tiekunnille, jotka ovat määräaikaan mennessä jättäneet avustushakemuksen.

Avustus maksetaan todellisista ja hyväksytyistä kuluista 80 %, kuitenkin niin, että maksettava avustusmäärä on maksimissaan myönnetty avustusmäärä. Avustus maksetaan, kun järjestäytyneen tiekunnan tositteet maksetuista laskuista on esitetty. Työt tulee olla tehtynä ja maksettavaksi esitetynä 30.11.2024 mennessä.

Esimerkki kunnossapitoavustuksen maksamisesta

Kunnossapitoavustusta on haettu 1000 euroa, johon avustusta on myönnetty 800 euroa (80 % kustannusarviosta).

- a) Kunnossapitotyö maksaa 1100 euroa, avustusta maksetaan 800 €.
- b) Kunnossapitotyö maksaa 700 euroa, avustusta maksetaan 560 €.



Metsäteiden lanaus

Avustuksen suuruus on 30 €/km. Avustus myönnetään niille, jotka ovat määräaikaan mennessä jättäneet avustushakemuksen. Metsäteiden lanausavustusta saa sellainen metsätie, joka oli valmiiksi rakennettu ja tiekunnalle luovutettu ennen 1.1.2024.

Vierialueiden raivaus/niitto, kunnossapitotöiden valvonta, palteiden poisto ja muut yleiskustannukset.

Avustusta näihin kustannuksiin ei myönnetä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta päättää, että avustukset maksetaan em. ehtojen ja periaatteiden mukaisesti.

Yksityistielain 84 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta samoin kuin tien tekemisen tai kunnossapidon ottamisesta kokonaan tai osaksi kunnan suoritettavaksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Esteellisyys

Marko Makkonen ilmoitti olevansa esteellinen (intressijäävi). Hän poistui kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.



§ 35

Yksityisteiden lisäavustushakemukset 2024 / Järvenpääntie

LAPDno-2024-163

Valmistelija / lisätiedot:

Ulpu Viimaluoto

ulpu.viimaluoto@lapua.fi

Kunnallistekniikan suunnittelija

Järvenpääntie on hakenut erillistä kunnossapitoavustusta tien perusparannukseen.

Järvenpääntie hakee avustusta käänköpaikan rakentamiseen tien päähän.

Kustannusarvio kunnossapitoavustukselle on 2 965 €. Kustannusarviosta 80 % on 2 372 €.

Järvenpääntietä avustetaan enintään 2 372 €. Todellisista kuluista maksetaan 80 %, kuitenkin niin, että maksimiavustussumma on 2 372 €. Avustus maksetaan laskua ja pankkitositetta vastaan. Työ on tehtävä ja maksettavaksi esitettävä 30.11.2024 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta hyväksyy Järvenpääntien lisäavustushakemuksen. Järvenpääntien perusparannusta avustetaan todellisista kuluista 80%, kuitenkin enintään 2 372 € em. ehdoin.

Yksityistielain 84 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta samoin kuin tien tekemisen tai kunnossapidon ottamisesta kokonaan tai osaksi kunnan suoritettavaksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 36

Yksityisteiden lisäävustushakemukset 2024 / Niemeläntie

LAPDno-2024-163

Valmistelija / lisätiedot:

Ulpu Viimaluoto

ulpu.viimaluoto@lapua.fi

Kunnallistekniikan suunnittelija

Niemeläntie on hakenut erillistä kunnossapitoavustusta tien perusparannukseen.

Niemeläntie hakee avustusta rumpuputken nostamiseen ja murskeeseen.

Kustannusarvio kunnossapitoavustukselle on 700 €. Kustannusarviosta 80 % on 560 €.

Niemeläntietä avustetaan enintään 560 €. Todellisista kuluista maksetaan 80 %, kuitenkin niin, että maksimiavustussumma on 560 €. Avustus maksetaan laskua ja pankkitositetta vastaan. Työ on tehtävä ja maksettavaksi esitettävä 30.11.2024 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta hyväksyy Niemeläntien lisäävustushakemuksen. Niemeläntien perusparannusta avustetaan todellisista kuluista 80%, kuitenkin enintään 560 € em. ehdoin.

Yksityistielain 84 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta samoin kuin tien tekemisen tai kunnossapidon ottamisesta kokonaan tai osaksi kunnan suoritettavaksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 37

Yksityisteiden lisäavustushakemukset 2024 / Halmes-Höykinsaaritie

LAPDno-2024-163

Valmistelija / lisätiedot:

Ulpu Viimaluoto

ulpu.viimaluoto@lapua.fi

Kunnallistekniikan suunnittelija

Halmes-Höykinsaaritie on hakenut erillistä kunnossapitoavustusta tien perusparannukseen.

Halmes-Höykinsaaritie hakee avustusta maakivien poistoon ja murskeeseen. Kustannusarvio kunnossapitoavustukselle on 1 300 €. Kustannusarviosta 80 % on 1 040 €.

Halmes-Höykinsaaritietä avustetaan enintään 1 040 €. Todellisista kuluista maksetaan 80 %, kuitenkin niin, että maksimiavustussumma on 1 040 €. Avustus maksetaan laskua ja pankkitositetta vastaan. Työ on tehtävä ja maksettavaksi esitettävä 30.11.2024 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta hyväksyy Halmes-Höykinsaaritien lisäavustushakemuksen. Halmes-Höykinsaaritien perusparannusta avustetaan todellisista kuluista 80%, kuitenkin enintään 1 040 € em. ehdoin.

Yksityistielain 84 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta samoin kuin tien tekemisen tai kunnossapidon ottamisesta kokonaan tai osaksi kunnan suoritettavaksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 38

Yksityisteiden lisäavustushakemukset 2024 / Kirkkotie-Ponsiluomatie

LAPDno-2024-163

Valmistelija / lisätiedot:

Ulpu Viimaluoto

ulpu.viimaluoto@lapua.fi

Kunnallistekniikan suunnittelija

Kirkkotie-Ponsiluomatie on hakenut erillistä kunnossapitoavustusta rumpuputkien asennukseen.

Kirkkotie-Ponsiluomatie hakee avustusta rumpuputken asentamiseen ja murskeeseen. Kustannusarvio kunnossapitoavustukselle on 2 836 €. Kustannusarviosta 80 % on 2 268,80 €.

Kirkkotie-Ponsiluomatietä avustetaan enintään 2 268,80 €. Todellisista kuluista maksetaan 80 %, kuitenkin niin, että maksimiavustussumma on 2 268,80 €. Avustus maksetaan laskua ja pankkitositetta vastaan. Työ on tehtävä ja maksettavaksi esitettävä 30.11.2024 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta hyväksyy Kirkkotie-Ponsiluomatien lisäavustushakemuksen. Kirkkotie-Ponsiluomatien peruseräavustusta avustetaan todellisista kuluista 80%, kuitenkin enintään 2 268,80 € em. ehdoin.

Yksityistielain 84 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta samoin kuin tien tekemisen tai kunnossapidon ottamisesta kokonaan tai osaksi kunnan suoritettavaksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 39

Yksityisteiden lisäavustushakemukset 2024 / Ojutkankaan kylätie

LAPDno-2024-163

Valmistelija / lisätiedot:

Ulpu Viimaluoto

ulpu.viimaluoto@lapua.fi

Kunnallistekniikan suunnittelija

Ojutkankaan kylätie on hakenut erillistä kunnossapitoavustusta tien perusparannukseen.

Ojutkankaan kylätie hakee avustusta hiekoitusmurskeeseen 20 tn ja asfaltin bitumipaikkaukseen. Kustannusarvio hiekoitusmurskeelle on 300 euroa ja bitumipaikkaukselle on 3200 euroa.

Ojutkankaan kylätietä avustetaan bitumipaikkauksen osalta, hiekoitusmursketta ei avusteta, sillä se sisältyy talvikunnossapitoavustukseen. Bitumipaikkauksen kustannusarviosta 80 % on 2 560,00 €. Todellisista kuluista maksetaan 80 %, kuitenkin niin, että maksimiavustussumma on 2560 €. Avustus maksetaan laskua ja pankkitositetta vastaan. Työ on tehtävä ja maksettavaksi esitettävä 30.11.2024 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta hyväksyy Ojutkankaan kylätien lisäavustushakemuksen bitumipaikkauksen osalta. Lautakunta hylkää Ojutkankaan kylätien hiekoitusmurskeen osalta, sillä hiekoitusmurske kuuluu talvikunnossaavustukseen. Ojutkankaan kylätien perusparannusta avustetaan todellisista kuluista 80%, kuitenkin enintään 2 560 € em. ehdoin.

Yksityistielain 84 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta samoin kuin tien tekemisen tai kunnossapidon ottamisesta kokonaan tai osaksi kunnan suoritettavaksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 40

Yksityisteiden lisäävustushakemukset 2024 / Koivulantie

LAPDno-2024-163

Valmistelija / lisätiedot:

Ulpu Viimaluoto

ulpu.viimaluoto@lapua.fi

Kunnallistekniikan suunnittelija

Koivulantie on hakenut kunnossapitoavustusta tien kuivatuksen parantamiseen.

Kustannusarvio kunnossapitoavustukselle on 10 200 €. Kustannusarviosta 80 % on 8 160 €.

Koivulantietä avustetaan enintään 8 160 €. Todellisista kuluista maksetaan 80 %, kuitenkin niin, että maksimiavustussumma on 8 160 €. Avustus maksetaan laskua ja pankkitositetta vastaan. Työ on tehtävä ja maksettavaksi esitettävä 30.11.2024 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta hyväksyy Koivulantien lisäävustushakemuksen. Koivulantien perusparannusta avustetaan todellisista kuluista 80%, kuitenkin enintään 8 160 € em. ehdoin.

Yksityistelain 84 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta samoin kuin tien tekemisen tai kunnossapidon ottamisesta kokonaan tai osaksi kunnan suoritettavaksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 41

Yksityisteiden lisäävustushakemukset 2024 / Isoluoma-Istantie

LAPDno-2024-163

Valmistelija / lisätiedot:

Ulpu Viimaluoto

ulpu.viimaluoto@lapua.fi

Kunnallistekniikan suunnittelija

Isoluoma-Istatie on hakenut erillistä kunnossapitoavustusta tien perusparannukseen. Isoluoma-Istatie hakee avustusta piennarten ja vesakkojen niittoon. Kustannusarvio kunnossapitoavustukselle on 310 €. Kustannusarviosta 80 % on 248 €.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta hylkää Isoluoma-Istatie lisäävustushakemuksen, sillä avustusta ei myönnetä vierialueiden raivaukseen ja niittoon.

Yksityistelain 84 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta samoin kuin tien tekemisen tai kunnossapidon ottamisesta kokonaan tai osaksi kunnan suoritettavaksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 42

Lapuan kaupungin avustusperiaatteet yhteisöille / Tekninen toimiala 1.4.2024 alkaen

LAPDno-2023-850

Valmistelija / lisätiedot:

Mirva Korpi

mirva.korpi@lapua.fi

Tekninen johtaja

Liitteet

1 Teknisen toimialan avustusperiaatteet.pdf

Lapuan kaupungissa on hyväksytty Lapuan kaupungin avustusperiaatteet yhteisöille ohje nro 368. Ohje on hyväksytty kaupunginhallituksessa. Ohjeen mukaan toimialat päättävät omista avustusohjeistaan ja avustuksen myöntämisen tarkemmista kriteereistä kaupunginhallituksen vahvistamien avustusperiaatteiden pohjalta.

Tekninen toimiala voi myöntää kohdeavustusta tai rahallista avustusta yksityisille. Lisäksi tekniseltä toimialalta voi hakea muuta tukea avustusohjeiden mukaisesti. Tekninen toimi hallinnoi tilojen käyttöä niiden tilojen osalta, jotka ovat teknisen toimen käytössä.

Luonnos teknisen toimen avustusperiaatteista liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy liitteen mukaiset avustusperiaatteet.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 43

Viranhaltijapäätökset / Tekninen toimiala

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Vesala

kirsi.vesala@lapua.fi

Hallintosihteeri

Lapuan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 31 § 2 momentin mukaan lautakunnan alaisen toimielimen tai viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Kuntalain 92 §:n mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Teknisen lautakunnan tiedoksi ilmoitetaan mahdollista lautakunnan otto-oikeuden käyttöä varten seuraavat teknisen toimialan viranhaltijoiden tekemät viranhaltijapäätökset:

Vt. kunnallistekniikan päällikkö

- Ilkanpuiston kunnallisteknisten tarvikkeiden hankinta / 26.1.2024 § 2
- Ritämäen vesitornin putkistomuutostöiden hankinta / 26.1.2024 § 3
- Anomus tilapäisten mainosten asettamiseen / 29.1.2024 § 4
- Marjasalon paineenkorotusaseman muutostöiden hankinta / 6.2.2024 § 5
- Jouttirinteen paineenkorotusaseman muutostöiden hankinta / 6.2.2024 § 5

Kaupungingeodeetti

- Tontin 408-7-7159-5 varaus / 8.2.2024 § 4

Palvelupäällikkö

- Yhdistelmäkoneen hankinta / 12.2.2024 § 1

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää mahdollisesta otto-oikeuden käyttämisestä edellä mainittujen viranhaltijapäätösten osalta.

Päätös



Lautakunta päätti olla käyttämättä otto-oikeuttaan ja merkitsi tehdyt päätökset tiedokseen.



§ 44

Ilmoitusasiat

Teknisen lautakunnan tiedoksi ilmoitetaan:

1. Kaupunginvaltuusto 5.2.2024 § 3: Lapuan kaupungin hallintosäännön 36 §:n ja 48 §:n muuttaminen 1.3.2024 alkaen
2. Kaupunginvaltuusto 5.2.2024 § 4: Ritämäen vesitornin lisämääräraha
3. Kaupunginvaltuusto 5.2.2024 § 5: Yläkoulun lisämääräraha

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 45

Muut asiat

1. Keskusteltiin vesilaskuhyvityksen teknisestä toteutuksesta ja todettiin, että hyvitys voidaan ohjelmateknisistä syistä tehdä siten, että hyvitys on 2 % vesi- ja jäteveden käyttö- ja perusmaksuista. Hyvitys asiakkaalle on tällöin vähintään 4 % puhtaan veden käyttö- ja perusmaksusta.



Muutoksenhakukielto

§24, §25, §26, §27, §28, §29, §30, §31, §42, §43, §44

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.



Oikaisuvaatimus

§32, §34, §35, §36, §37, §38, §39, §40, §41

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Lapuan kaupunki, tekninen lautakunta, Poutuntie 8, 62100 Lapua

sähköposti: kirjaamo@lapua.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.



Oikaisuvaatimus

§33

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

A Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse



Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Tai

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Lapuan kaupunki / Tekninen lautakunta

Poutuntie 8, 62100 LAPUA

puh. 06 438 4111, sähköposti: kirjaamo@lapua.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 150.000 € rakennusurakat

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.



Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

A Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Tai

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.



Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, valittajan vaatimukset ja niiden perusteet sekä mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomio- istuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannus- aatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki.

puh. 029 56 43300, fax 029 564 3314

sähköposti: [markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Sähköinen asiointipalvelu: Markkinaoikeudessa voi asioida myös käyttämällä hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköistä asiointipalvelua osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>